

КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ДЕТСКИЙ САНАТОРИЙ»,
ВОЛГОГРАД

ПРИКАЗ

28 ноября 2016 года

№ 261-о

Волгоград

О создании Общественного совета
медицинских работников при ГБУЗ «ВОДС»

Во исполнение письма министерства здравоохранения Волгоградской области от 20.05.2013 № 10-05/2-3464 « О создании Общественного Совета медицинских работников», а также с целью обеспечения конструктивного взаимодействия с институтами гражданского общества, учета потребностей граждан при реализации функций государственного учреждения здравоохранения, независимой системы оценки качества работы и мониторинга общественного мнения, информационной открытости, формирования критериев эффективности работы учреждения п р и к а з ы в а ю:

1. Создать Общественный Совет медицинских работников при ГБУЗ «ВОДС».
2. Утвердить состав Общественного Совета медицинских работников при ГБУЗ «ВОДС» (Приложение 1).
3. Утвердить Положение об Общественном Совете медицинских работников при ГБУЗ «ВОДС» (Приложение 2).
4. Инженеру-программисту Сырову О.П. разместить настоящий приказ с Приложениями на сайте ГБУЗ «ВОДС» в течение 3-х дней с момента подписания.
5. Приказ ГБУЗ «ВОДС» от 21.11.2014 г. № 220 «О создании Общественного совета» считать утратившим силу.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач

Е. В. Бенедицкая

С приказом от 28.11.2016 № 261-о ознакомлены:

№ п/п	Наименование должности	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Примечания
1	Заместитель главного врача по медицинской части		Петрова Н.А.		
2	Заведующая Филиалом г. Камышин		Никулина В.М.		
3	Заведующая Филиалом г. Волжский		Силонова Т.А.		
4	Специалист отдела кадров		Кондратьева С. А.		
5	Врач- педиатр		Дьяконова О. В.		
6	Главная медицинская сестра		Иванцова Н.И.		
7	Заведующая педагогической частью		Егорова О.Д.		
8	Старшая медицинская сестра Филиала г. Камышин		Болдина С.А.		
9	Начальник хозяйственного отдела		Жукова И.П.		
Согласовано: ведущий юрисконсульт			Сысоева Т.В.		

Указатель рассылки:

№	Наименование адресата	Электронный адрес	Количество экземпляров
1	Филиал г. Волжский	det_sanatory@mail.ru	
2	Филиал г. Камышин	rabota_z@mail.ru	
3			

Приложение 1
УТВЕРЖДАЮ
Приказом ГБУЗ «ВОДС»
от 28.11.2016 № 261-о

Состав Общественного совета
медицинских работников при ГБУЗ «ВОДС»

№ п/п	Наименование должности при Общественном совете	Ф.И.О.	Наименование должности санатория
1	Председатель	Егорова О.Д.	Заведующая педагогической частью
2	Заместитель председателя	Иванцова Н.И	Главная медицинская сестра
3	Секретарь	Кондратьева С.А	Специалист по кадрам
4	Члены общественного совета	Петрова Н.А.	Заместитель главного врача по медицинской части
5		Моисеева А.Н.	Главный врач ГБУЗ «ВОДПТС №3»
6		Глушенок К. Г.	Член регионального отделения ОНФ
7		Жукова И.П.	Начальник хозяйственного отдела
8		Силонова Т. А.	Заведующая филиалом г. Волжский
19		Никулина В.М..	Заведующая филиалом г. Камышин
10		Дьяконова О.В	Врач-педиатр
11		Болдина С.А.	Старшая медицинская сестра филиал г. Камышин

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете медицинских работников при государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Волгоградский областной детский санаторий», Волгоград

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности Общественного совета медицинских работников при государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Волгоградский областной детский санаторий», Волгоград (далее - Общественный совет).

1.2. Общественный совет является совещательно-консультативным органом, созданным с целью подготовки и внесения на рассмотрение государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Волгоградский областной детский санаторий», Волгоград (далее - санаторий) предложений по совершенствованию деятельности санатория, повышению качества санаторно-курортной помощи детскому населению Волгоградской области, соблюдению трудовых прав работников санатория.

1.3. Правовую основу деятельности Общественного совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, действующее законодательство Волгоградской области, нормативно-правовые акты комитета здравоохранения Волгоградской области, локальные правовые акты санатория, а также настоящее положение.

1.4. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности.

1.5. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Задачи и функции Общественного совета

2.1. Задачами Общественного совета являются:

2.1.1. Инициирование предложений по совершенствованию деятельности санатория, содействие в решении вопросов повышения качества и доступности оказания санаторно-курортной помощи детскому населению Волгоградской области

2.1.2. Развитие взаимодействия санатория с государственными, внебюджетными фондами; государственными, муниципальными, ведомственными и частными учреждениями здравоохранения Волгоградской области, общественными организациями.

2.1.3. Взаимодействие со средствами массовой информации, гражданами, правозащитными, научными, творческими, общественными организациями, и образовательными учреждениями в вопросах профессиональной подготовки, социальной и юридической защиты работников санатория.

2.1.4. Осуществление общественной экспертизы нормативных правовых актов, общественного контроля за деятельностью санатория.

2.2. Основные функции Общественного совета:

2.2.1. Подготовка рекомендаций по совершенствованию и более эффективному применению законодательства в сфере здравоохранения, защиты прав пациентов, прав и интересов работников санатория.

2.2.2. Участие в подготовке предложений по разработке и реализации целевых программ, планов, проектов.

2.2.3. Выработка предложений по совместным действиям общественных организаций, научных учреждений и средств массовой информации по вопросам, отнесенным к ведению санатория.

2.2.4. Осуществление консультативной помощи по предложениям комитета здравоохранения Волгоградской области.

2.2.5. Анализ и оценка результатов общественного мнения, выступлений в средствах массовой информации по вопросам деятельности санатория.

2.2.6. Обсуждение, в том числе общественное, предложений, направленных на повышение качества медицинского обслуживания детей, находящихся на оздоровлении в санатории.

2.3. Общественный совет имеет право:

2.3.1. Запрашивать у должностных лиц санатория необходимую информацию, документы и материалы в пределах своей компетенции, за исключением сведений составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну.

2.3.2. Вносить главному врачу санатория предложения по вопросам совершенствования работы санатория.

2.3.3. Принимать решения по приоритетным направлениям развития здравоохранения на территории Волгоградской области, носящие рекомендательный характер.

2.3.4. Для решения отдельных вопросов создавать рабочие группы из числа членов Общественного совета.

2.3.5. Осуществлять иные права в пределах своих полномочий.

3. Организация деятельности Общественного совета

3.1. Решение о создании Общественного совета принимается главным врачом санатория и утверждается приказом.

3.2. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на соответствующий год. План работы Общественного совета, приоритетные направления деятельности утверждаются на заседании Общественного совета.

3.3. Заседания Общественного совета проводятся один раз в шесть месяцев и считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов. По решению председателя Общественного совета могут проводиться внеочередные заседания.

3.4. Ведет заседания Общественного совета председатель либо заместитель председателя Общественного совета.

3.5. Заседания Общественного совета могут проводиться в расширенном составе с участием приглашенных лиц. На заседание Общественного совета могут быть приглашены должностные лица органов государственной власти и местного самоуправления, руководители организаций, представители общественных объединений, средств массовой информации.

3.6. Члены Общественного совета участвуют в его заседаниях без права замены.

3.7. Решения Общественного совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов и носят рекомендательный характер. В случае равенства голосов голос председателя Общественного совета является решающим.

3.8. Решения Общественного совета заносятся в протоколы заседаний, копии которых представляются руководству санатория.

3.9. Протоколы заседаний, документы и материалы Общественного совета хранятся у секретаря Общественного совета.

4. Состав Общественного совета

4.1. В состав Общественного совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Общественного совета.

4.2. Председатель Общественного совета:

4.2.1. Назначает дату, время и место проведения заседаний Общественного совета по согласованию с главным врачом санатория.

4.2.2. Утверждает повестку заседания Общественного совета.

4.2.3. Руководит заседанием Общественного совета.

4.2.4. Распределяет обязанности между членами Общественного совета.

4.2.5. Подписывает протоколы заседаний и иные документы Общественного совета.

4.2.6. Пользуется правами члена Общественного совета наравне с другими членами Общественного совета.

4.2.7. Представляет главному врачу санатория предложения по изменению персонального состава и численности Общественного совета.

4.3. В случае отсутствия председателя Общественного совета его полномочия осуществляет заместитель председателя Общественного совета.

4.4. Секретарь Общественного совета:

4.4.1. Координирует деятельность членов Общественного совета.

4.4.2. Готовит проект повестки заседаний Общественного совета и представляет на утверждение председателю Общественного совета.

4.4.3. Своевременно информирует членов Общественного совета о дате, времени, месте и повестке заседаний Общественного совета.

4.4.4. В случае необходимости совместно с членами Общественного совета готовит информацию, документы, раздаточный материал к заседаниям Общественного совета.

4.4.5. Ведет протоколы заседаний Общественного совета и представляет их на подпись председателю Общественного совета или заместителю председателя Общественного совета.

4.4.6. Организует и ведет делопроизводство Общественного совета.

4.5. Члены Общественного совета имеют право:

4.5.1. Участвовать в работе Общественного совета.

4.5.2. Вносить предложения по обсуждаемым вопросам.

4.5.3. В соответствии с планом работы Общественного совета знакомиться в установленном порядке с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Общественного совета, на стадии их подготовки, вносить свои предложения.

4.5.4. В случае несогласия с принятым решением высказывать мнение в виде письменной информации по конкретному рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания.

4.5.5. Вносить предложения по формированию плана работы Общественного совета и повестке дня заседания.

4.5.6. В случае невозможности личного присутствия на заседании Общественного Совета представлять свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.7. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

4.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет санаторий.